

# LOS PRIMEROS DEL COLE

Un servicio de desayuno dirigido por profesionales y atendido por un equipo cualificado, que cuida de los niños y realiza actividades encaminadas a fomentar su creatividad y autonomía.

Ofrecemos un **desayuno saludable y planificado** para afrontar correctamente la jornada escolar: Fruta o zumo, lácteos: yogur, queso, leche sola o con Nesquik; pan, cereales de desayuno, galletas, tostadas; mermelada o tomate.

## HORARIO:

El servicio de desayuno comienza a las 07:00 y finaliza a las 09:00 todos los días lectivos del curso.

## TARIFAS:

Dos horas con desayuno 54,00 €

Una hora y media con desayuno 46,00 €, sin desayuno 35 €

Una hora con desayuno 36,00 €, sin desayuno 26 €

Media hora sin desayuno 15 €

Esporádico con desayuno 5,00 €/día

Media hora esporádico sin desayuno 2,50 €/ día

Bono 10 servicios con desayuno: 35,00 €

Estos precios incluyen el 10% de IVA vigente en este momento. En caso de producirse - con posterioridad a esta fecha – un incremento en el tipo de IVA a aplicar, se tomará como referencia la base imponible actual (precio de referencia menos el 10% de IVA) a la que se añadirá, en su caso, el porcentaje de impuesto/s que legalmente se determine

## FORMA DE PAGO:

**Servicio mensual:** Se cobrará mediante recibo domiciliado dentro de los primeros 5 días del mes. La tarifa es fija y se abonará los meses en los que se utilice el servicio. En ningún caso podrá fraccionarse.

**Servicio esporádico y Bono:** Este servicio se abonará al responsable del servicio en el centro y en efectivo el mismo día de asistencia.

**Familias numerosas:** servicio gratuito para el tercer hijo/a inscrito en el servicio.

## Notas:

Las inscripciones pueden formalizarse mediante correo electrónico, enviando el presente formulario cumplimentado a la dirección [gabriela.cabanas@secoe.es](mailto:gabriela.cabanas@secoe.es) bien entregando copia del mismo a la persona responsable del Servicio de desayuno en el CEIP Agustín Rodríguez Sahagún.

Cualquier modificación o cambio en el servicio contratado, deberá comunicarse por escrito a la dirección [gabriela.cabanas@secoe.es](mailto:gabriela.cabanas@secoe.es) con 10 días de antelación para poder tramitar correctamente los cambios solicitados.

